

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 23 «Кораблик» города Волжска Республики Марий Эл**

ПРИКАЗ

| Номер документа | Дата |
|--------------------|-------------------|
| 2609001 о/д | 26.09.2024 |

**Об организации работы платных образовательных услуг
в 2024-2025 учебном году**

На основании запроса родителей (законных представителей) воспитанников в области дополнительного образования, в соответствии с частью 9 статьи 54 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» от 15 сентября 2020г. №1441, Законом РФ от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», Уставом и лицензией на образовательную деятельность от 15 мая 2015 года № 348, выданной Министерством образования и науки Республики Марий Эл 12Л01 №0000406, Договором о взаимоотношениях образовательного учреждения с Учредителем, и Порядком оказания платных образовательных услуг в ДОУ №23 «Кораблик» (далее – ДОУ №23),

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать в ДОУ №23 платные образовательные услуги с 01.10.2024 года по 30.04.2025 года, сопутствующие образовательному процессу, на основании индивидуальных договоров с родителями (законными представителями) воспитанников.

2. Оставляю за собой функции ответственного лица за:

-организацию платных образовательных услуг и услуг в сфере образования, контроля качества их предоставления;

–обеспечение получения родителями (законными представителями) воспитанников полной и достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах, содержащей следующие сведения: перечень документов, подтверждающих право учреждения на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности; сведения о должностных лицах учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг, и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг; перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору; график (сетка) проведения занятий в порядке оказания платных образовательных услуг; порядок оказания платных образовательных услуг и их оплаты;

–предоставление по требованию потребителей Устава дошкольного образовательного учреждения, лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельства государственной аккредитации и других документов, регламентирующих образовательную деятельность,

адресов и телефонов Учредителя, образцов договоров с родителями (законными представителями), программ платных образовательных услуг, других сведений, относящихся к договору, порядку предоставления и оплаты платных образовательных услуг.

3. Утвердить согласованный с педагогическим советом по состоянию на 01.10.2024г. следующий перечень платных образовательных услуг по:

-дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Мукосолька» художественной направленности (стоимость одного занятия 150 рублей);

-дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Весёлый английский» социально-гуманитарной направленности (стоимость одного занятия 150 рублей);

-дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе социально- гуманитарной направленности «АБВГ Дейка» (стоимость одного занятия 150 рублей);

- дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Непоседы» художественной направленности (стоимость одного занятия 150 рублей).

4. Утвердить программы платных образовательных услуг на 2024-2025уч.г, согласованные с педагогическим советом.

5. Утвердить учебный план по оказанию платных образовательных услуг на 2024-2025 учебный год.

6. Утвердить перечень платных образовательных услуг, оказываемых в 2024-2025 учебном году.

7. Утвердить график (сетку) проведения занятий в порядке оказания платных образовательных услуг в 2024-2025 учебном году.

8.Утвердить штатное расписание по платным образовательным услугам на 2024-2025 уч.гг.

9. Разрешить начало работы по оказанию платных образовательных услуг с 01.10.2024г.

10.Должностному лицу, ответственному за организацию платных образовательных услуг, старшему воспитателю Борисовой Екатерине Александровне:

- оказывать методическую и организационную помощь педагогическим работникам в разработке программ по направлениям их профессиональной деятельности;

- контролировать качество проведения занятий в рамках предоставления платных образовательных услуг;

- Сотрудникам ЦБ МУОО: вести бухгалтерский учет, связанный с предоставлением платных образовательных услуг отдельно от учета бюджетных средств;

- своевременно предоставлять финансовую отчетность в финансовые,

налоговые и иные государственные органы; в МУОО г.Волжска

- производить расчет оплаты за предоставляемые платные образовательные услуги с учетом налогов в федеральный и республиканский местный бюджеты, отчислений в пенсионный фонд, фонд обязательного медицинского страхования, а также отчислений на нужды дошкольного образовательного учреждения, заработную плату педагогических работников и административно-управленческого и вспомогательного персонала; все финансовые операции проводить в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете»;

- до 5 числа каждого месяца предоставлять руководителю отчеты о доходах и расходах предыдущего месяца по всем видам платных образовательных услуг;

11. Делопроизводителю Терёшиной Галине Васильевне вести работу с документацией, необходимой для оказания платных образовательных услуг. Организовать учет и контроль поступления оплаты за предоставляемые платные образовательные услуги от родителей воспитанников через отделения Банк Йошкар-Ола.

12. Помощнику заведующей по хозяйственной части Александровой Надежде Сергеевне осуществлять материально-хозяйственное обеспечение деятельности по оказанию платных образовательных услуг и развитию учебно-материальной базы учреждения.

13. Оплату за предоставленные платные образовательные услуги принимать только по безналичному расчету через отделения Банк Йошкар-Ола в электронной системе «Школьная карта».

14. Расходование средств, полученных в результате оказания платных образовательных услуг осуществлять строго в соответствии с Порядком оказания платных образовательных услуг в ДОУ № 23 «Кораблик».

15. Определить местонахождение Книги предложений по предоставлению платных образовательных услуг в методическом кабинете.

16. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующая ДОУ № 23  Башева А.В. «26» сентября 2024г.

С приказом ознакомлены: _____ Борисова Е.А. « ____ » _____ 20 __ г.

_____ Терёшина Г.В. « ____ » _____ 20 __ г.

_____ Александрова Н.С. « ____ » _____ 20 __ г.

