

ДОГОВОР

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Волжск

«___» _____ 20___ г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №23 «Кораблик» г. Волжска Республики Марий Эл (далее – ДОО №23), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 15 мая 2015 года № 348, выданной Министерством образования и науки Республики Марий Эл, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующей Башевой Анастасии Владимировны, действующей на основании Приказа МУО администрации городского округа «Город Волжск» от 15.04.2022 года № 1504001 л/с о назначении на должность, Устава,

и _____

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

именуем _____ в дальнейшем «Заказчик» в интересах несовершеннолетнего (Ф.И.О. ребенка) _____

(дата рождения) _____

проживающего по адресу: _____

именуем _____ в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора является обеспечение реализации образовательным учреждением образовательных программ в рамках образовательной программы образовательной организации (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования) и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее – ФОП ДО), содержание Воспитанника в образовательном учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: очная.

1.3 Уровень: Дошкольное образование

1.4. Наименование образовательных программ: «Адаптированная образовательная программа дошкольного образования детей с задержкой психического развития Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №23 «Кораблик».

1.5. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора: _____ лет.

1.6. Режим пребывания Воспитанника в ДОО №23: полный день, 10,5 часов пребывания с 7.00 до 17.30 часов ежедневно, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней, установленных законодательством Российской Федерации.

1.7. В ДОО образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации, а именно русском языке. Право о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка.

1.8. Воспитанник зачисляется в группу комбинированной направленности при предъявлении Родителем (законным представителем) следующих документов:

- направления, выданного Отделом образования;
- документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей) ребёнка;
- свидетельства о рождении ребёнка;
- заявления Родителя (законного представителя) ребенка о приеме в образовательное учреждение;
- медицинской карты ребенка установленного образца (форма № 026-у-2000).

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамки образовательной деятельности)

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные услуги.

2.1.4. Вносить предложения по совершенствованию развития, воспитания и обучения Воспитанника в семье.

2.1.5. Не принимать Воспитанника в группу с признаками катаральных явлений (острая стадия ринита, температура тела выше 37 градусов и др.), при наличии жидкого стула, сыпи на кожных покровах.

2.1.6. Не принимать Воспитанника в группу непривитым против полиомиелита или получившим менее трёх доз полиомиелитной вакцины.

2.1.7. Разобщать ребенка с детьми, привитыми вакциной ОПВ в течение последних 60 дней, на срок 60 дней с момента получения детьми последней прививки ОПВ в соответствии с п.9.5 СП 3.1. 2951-11 «Профилактика полиомиелита», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.07.2011г N 107.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности ДОО №23, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- ✓ по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных настоящим Договором;
- ✓ о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в ДОУ №23, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
- ✓ Обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических, медицинских) воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участия в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанника.

2.2.3. Знакомиться с уставом ДОУ №23, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в ДОУ №23 в период его адаптации в течение 2-3 часов в день на протяжении первой недели при наличии у родителя медицинского осмотра.

(продолжительность пребывания Заказчика в образовательной организации)

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в ДОУ №23 (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие) в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом.

2.2.7. Получать в установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» порядке компенсацию части платы за присмотр и уход за Воспитанником в ДОУ №23.

2.2.8. Принимать участие в работе Педагогического совета с правом совещательного голоса.

2.2.9. Оказывать ДОУ №23 благотворительную помощь, в том числе целевую в установленном законом порядке.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом ДОУ №23, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных настоящим Договором, в полном объеме в соответствии с ФГОС, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в ДОУ №23 в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.4 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым 4-х разовым сбалансированным питанием на основе принципов «щадящего питания», необходимого для его нормального роста и развития, согласно режима питания детей (завтрак, 2-й завтрак, обед, полдник), согласно 10-ти дневного меню.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 1 сентября ежегодно.

2.3.11. Уведомить Заказчика по мере выявления о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.13. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения. Проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя, а также к другим Воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенном в разделе 3 настоящего Договора.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в ДОУ №23 и в период действия настоящего Договора своевременно представлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом ДОУ №23.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства и иных существенных изменениях.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником ДОУ №23 согласно правилам внутреннего распорядка и режима работы ДОУ №23.

2.4.6. Приводить Воспитанника в ДОУ №23 без признаков болезни и недомогания для предотвращения их распространения среди других воспитанников.

2.4.7. Информировать Исполнителя лично или по телефонам **4-68-06**, о предстоящем отсутствии ребенка в ДОУ №23 или его болезни **до 9-00** часов текущего дня.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения ДОУ №23 Воспитанником в период заболевания.

2.4.8. Предоставлять справку после перенесенного заболевания с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.9. Информировать ДОУ №23 за день о приходе ребенка после его отсутствия.

2.4.10. В письменном виде оформлять временное отсутствие ребёнка в течение дня.

2.4.11. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не передоверяя лицам, не достигшим 18-летнего возраста. ДОУ №23 не несёт ответственности за Воспитанника, если Воспитанник не передан лично воспитателю. В случае, если Заказчик доверяет другим лицам забирать Воспитанника из ДОУ №23, представлять заявление с указанием лиц, имеющих право забирать Воспитанника. Не приходите в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.4.12. Приводить Воспитанника в ДОУ №23 в опрятном виде. Предоставить Воспитаннику для обеспечения комфортного пребывания в ДОУ №23 в течение дня: расческу, носовые платки, сменную одежду для прогулки (штаны, варежки, перчатки) с учетом погоды и времени года, сменное белье (трусы, майки), пижаму — в холодный период; для физкультурных занятий — спортивную форму для зала и облегченную одежду и обувь для улицы.

2.4.13. Не допускать наличия у Воспитанника опасных для здоровья игрушек и предметов (украшений, мелких и колющих предметов, продуктов, медицинских препаратов).

2.4.14. Посещать проводимые Учреждением родительские собрания.

2.4.15. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее родительская плата) устанавливается в размере 144,00 рубля в день за одного ребенка; 130 рублей в день на одного ребенка из многодетной семьи, 81,00 рубль на одного ребенка с ограниченными возможностями здоровья в день. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества ДОУ №23 в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, родительская плата не взимается. Освобождение от родительской платы осуществляется приказом заведующей ДОУ №23.

3.3. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.4. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником. Оплата производится в срок **не позднее 10 числа текущего месяца**, за который вносится плата на банковский счет в терминалах и банке Банка «Йошкар-Ола».

3.5. Оплата содержания ребенка за счет средств материнского (семейного) капитала может осуществляться единовременным платежом за период с « _____ » _____ 20 г. по «31» декабря 20 г. Сумма оплаты по настоящему договору составляет _____ (_____) рублей 00 копеек.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

4.3. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон или по инициативе одной из сторон по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

При этом сторона, инициировавшая расторжение договора, должна предупредить об этом другую сторону за 14 дней.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 31.05. _____ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.5. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель	Заказчик
<p>Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 23 «Кораблик» г. Волжска Республики Марий Эл (ДОУ 23) 425000 РМЭ, г. Волжск, ул.Шестакова, д.3, тел. 4-68-06, e-mail: korablik-23@yandex.ru ИНН 1216008558, КПП 121601001 БИК 018860003 Банк: Отделение-НБ Республика Марий Эл Банка России//УФК по Республике Марий Эл г. Йошкар-Ола Единый казначейский счет 40102810545370000075 Казначейский счет 03234643887050000800 л/с 20086У91170 Финуправление ГО «Город Волжск» Заведующая _____ Башева А.В.</p> <p style="text-align: center;">М.П.</p>	<p>Фамилия, имя и отчество _____</p> <p>Паспортные данные: серия _____ № _____ выдан _____</p> <p>когда _____ Адрес по месту регистрации ребенка с указанием индекса _____</p> <p>Контактные телефоны _____</p> <p>Подпись _____ Дата _____</p>

Второй экземпляр договора на руки получен:

« _____ » _____ 20 _____ года _____
Дата Подпись заказчика